

Krafft Gruppe

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) der Krafft AG

Stand: März 2026

Inhaltsverzeichnis

1 Geltungsbereich	3
2 Preise und Zahlungsbedingungen	3
2.1 Allgemeines	3
2.2 Veranstaltungen.....	3
3 Vertragsschluss	4
3.1 Hotelzimmer (Reservation)	4
3.2 Tischreservation in Restaurationsbetrieben	4
3.3 Veranstaltungen (Seminare, Bankette, Events)	4
3.4 Buchungen in Sport- und Selbstbedienungsräumlichkeiten	4
4 Check-in / Check-out.....	4
5 Hausordnung	5
5.1 Zutritt zu Hotelzimmern / Schlüssel	5
5.2 Zutritt zu Sport- und Selbstbedienungsräumlichkeiten.....	5
5.3 Rauchen	5
5.4 Tiere	5
5.5 Raumnutzung, Feuerschutz und Bewilligungen	5
5.6 Dienstleistungen Dritter.....	6
5.7 Werbemaßnahmen	6
6 Zusätzliche Bestimmungen für Gruppenbuchungen und Veranstaltungen.....	6
6.1 Definition und Kontingente	6
6.2 Gästeliste	6
6.3 Stornierungsbedingungen für Gruppenzimmer	6
6.4 Veranstaltungen (Seminar, Bankett, Event)	7
7 Gutscheine	7
8 Leistungsstörungen	7
8.1 Vom Betrieb verursachte Leistungsstörungen	7
8.2 Vom Gast verursachte Leistungsstörungen	7
8.2.1 <i>Annullation durch den Gast / Annullationsgebühren</i>	7
8.2.2 <i>Zahlungsverzug</i>	8
9 Rücktritt durch den Betrieb.....	8

Krafft Gruppe

10 Haftung.....	9
10.1 Allgemein.....	9
10.2 Eingebraachte Sachen.....	9
11 Fundsachen	9
12 Datenschutz.....	9
13 Formerfordernis.....	10
14 Salvatorische Klausel.....	10
15 Anwendbares Recht und Gerichtsstand.....	10
16 Änderung der AGB.....	10

Krafft Gruppe

1 Geltungsbereich

Diese allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) regeln Abschluss, Inhalt und Abwicklung von Verträgen zwischen der Krafft AG (nachfolgend «Betrieb») und dem Kunden (nachfolgend „**Gast**“) betreffend **Beherbergung, Verpflegung sowie weitere vom Betrieb angebotene Dienstleistungen**.

Individuelle, schriftliche Vereinbarungen gehen diesen AGB vor; im Übrigen gelten ergänzend diese AGB.

Allfällige AGB des Gastes finden **keine Anwendung**.

2 Preise und Zahlungsbedingungen

2.1 Allgemeines

Massgebend ist der **Preis in Schweizer Franken (CHF)**. Preisangaben in Fremdwährungen sind Richtwerte. Die **Kurtaxe** ist – soweit nicht anders kommuniziert – **nicht** im Preis inbegriffen und vom Gast separat zu bezahlen. **Erhöhungen gesetzlicher Abgaben** nach Vertragsschluss gehen zu Lasten des Gastes.

Der Betrieb ist berechtigt, **An- oder Vorauszahlungen** bis zum Gesamtbetrag der Buchung zu verlangen oder eine **Kreditkartengarantie** einzuholen. Der Betrieb kann **Zwischenabrechnungen** erstellen und erbrachte Leistungen jederzeit abrechnen.

Forderungen des Betriebs sind **spätestens beim Check-out** fällig (bei Tagesleistungen: unmittelbar nach Inanspruchnahme).

Aufrechnung/Verrechnung: Der Gast kann nur mit **unbestrittenen** oder **rechtskräftig festgestellten** Gegenforderungen sowie mit **Gegenforderungen aus demselben Vertragsverhältnis** verrechnen; im Übrigen ist die Verrechnung ausgeschlossen.

Die Präsentation des Betriebs, der Zimmer und der weiteren Dienstleistungen, der Beschrieb und Preis auf Internetseiten der Betriebe (nachfolgend «Webseite») als auch in Prospekten, Inseraten oder Ähnlichem stellt weder ein rechtlich bindendes Vertragsangebot noch eine Zusicherung von Eigenschaften dar, es sei denn, sie werden schriftlich und ausdrücklich als verbindlich bezeichnet.

2.2 Veranstaltungen

Für Veranstaltungen (Seminare, Bankette, Events) werden **Preise und Zahlungsbedingungen** individuell schriftlich vereinbart. Leistungen ausserhalb der

Krafft Gruppe

üblichen Servicezeiten sowie **Spezialwünsche** können **zusätzliche Kosten** auslösen.

3 Vertragsschluss

3.1 Hotelzimmer (Reservation)

Reservationen sind **vor Ort, telefonisch, per E-Mail oder über die Webseite** möglich.

Bei Online-Reservation: Mit Absenden der Buchung unterbreitet der Gast ein Angebot; die **Reservierungsbestätigung per E-Mail** gilt als Annahme.

Bei telefonischer/E-Mail-Anfrage kann der Betrieb ein schriftliches Angebot zustellen; der Vertrag kommt mit der **schriftlichen Annahme** durch den Gast zustande.

Ein Anspruch auf ein **bestimmtes Zimmer** besteht nur bei **ausdrücklicher schriftlicher Zusicherung**.

3.2 Tischreservation in Restaurationsbetrieben

À-la-carte-Reservationen (bis 12 Personen) sind telefonisch, per E-Mail oder über die Online-Plattform möglich. Der Vertrag kommt mit mündlicher oder schriftlicher Bestätigung zustande. Der Betrieb darf **Kreditkartendaten** zur Sicherung allfälliger Gebühren erheben.

3.3 Veranstaltungen (Seminare, Bankette, Events)

Veranstaltungen werden auf Anfrage individuell offeriert. Der Vertrag kommt mit **schriftlicher Annahme des Angebots** durch den Gast zustande. Diese AGB gelten **ergänzend**.

3.4 Buchungen in Sport- und Selbstbedienungsräumlichkeiten

Der Betrieb stellt ein **Online-Buchungssystem** zur Verfügung. Vertragsgegenstand sind die in der **Buchungsbestätigung** genannten Dienstleistungen zu den ausgewiesenen Endpreisen. **Abbildungen** dienen der Orientierung und sind **unverbindlich**. Für detaillierte Informationen hat der Gast vor der Buchung Rückfrage zu halten.

4 Check-in / Check-out

Zimmer stehen am **Anreisetag ab 15:00 Uhr** zur Verfügung und sind am **Abreisetag bis 12:00 Uhr**, im Silo Hostel bis 11:00 Uhr, freizugeben.

Krafft Gruppe

Bei verspäteter Freigabe kann der Betrieb für eine **Überschreitung bis 3 Stunden 50 %** und bei **mehr als 3 Stunden 100 %** des Listen-Logispreises in Rechnung stellen. Vertragliche Ansprüche auf Weiterbenutzung werden dadurch nicht begründet; **Schadenersatz** bleibt vorbehalten. Der Betrieb darf Gegenstände des Gastes **ausräumen und kostenpflichtig einlagern**, wenn die verspätete Freigabe dies erfordert.

5 Hausordnung

5.1 Zutritt zu Hotelzimmern / Schlüssel

Das Zimmer ist ausschliesslich für den registrierten Gast und die bei Buchung angegebenen Begleitpersonen bestimmt. **Drittüberlassung** oder **Mehrbelegung** bedürfen der schriftlichen Genehmigung. Der Gast hat Schlüssel/Keycards sorgfältig aufzubewahren und **Verlust unverzüglich** zu melden.

5.2 Zutritt zu Sport- und Selbstbedienungsräumlichkeiten

Zutritt nur für den registrierten Gast und die gemeldeten Begleitpersonen. Der **digitale Schlüssel** ist zeitlich limitiert (i. d. R. 15 Min. vor bis 120 Min. nach Buchungsbeginn) und darf **nicht** an Dritte weitergegeben werden.

5.3 Rauchen

Es gilt ein **Rauchverbot** in sämtlichen Innenräumen.

5.4 Tiere

Tiere sind **nur mit vorgängiger schriftlicher Zustimmung** und gegen **Zusatzvergütung** erlaubt. Der Gast ist zur **ordnungsgemässen Haltung/Beaufsichtigung** verpflichtet; **Schäden** (inkl. übermässige Verschmutzung) gehen zu **Lasten des Gastes**. Tiere sind auf dem Betriebsareal ausserhalb des Zimmers **an der Leine** zu führen. In **Veranstaltungsräumen** sowie im **Wellnessbereich** sind Tiere nicht gestattet.

5.5 Raumnutzung, Feuerschutz und Bewilligungen

Die **Untervermietung** ist nur mit schriftlicher Einwilligung zulässig. **Feuerschutzvorgaben** (Materialien, Personenzahlen, Fluchtwege) sind einzuhalten; Dekorationen sind vorab abzustimmen. **Eigene elektrische Geräte** dürfen nur mit vorgängiger schriftlicher Genehmigung benutzt werden; daraus entstehende Störungen/Schäden gehen – soweit nicht vom Betrieb verursacht – zulasten des Gastes. Der Betrieb kann **Stromkosten pauschal** verrechnen.

Bewilligungen/Abgaben (z. B. SUISA, behördliche Genehmigungen) sind rechtzeitig **durch den Gast** einzuholen/zu begleichen. **Verpackungsmaterial** ist durch den Gast zu entsorgen; bei Unterlassung entsorgt der Betrieb

Krafft Gruppe

kostenpflichtig. Zurückgelassene Gegenstände dürfen **entfernt/eingelagert** und ggf. **Raummiete** für den Verbleib belastet werden.

Der Gast ist verantwortlich, andere Gäste nicht zu stören (z. B. **Lärm**) und keine **Rechte Dritter** (insb. Immaterialgüterrechte) zu verletzen. Bei vertrags- oder gesetzeswidriger Nutzung stellt der Gast den Betrieb **vollumfänglich schadlos**.

5.6 Dienstleistungen Dritter

Beschafft der Betrieb auf Veranlassung des Gastes **Einrichtungen oder Leistungen Dritter**, handelt er **im Namen und auf Rechnung** des Gastes. Dieser haftet für **sorgfältige Behandlung, fristgerechte Rückgabe** und **Bezahlung** sowie für **Schäden/Annulationen** gegenüber Dritten und stellt den Betrieb **schadlos**.

5.7 Werbemaßnahmen

Die Nutzung von **Logo, Namen, Bildern** des Betriebs für Werbung/Einladungen bedarf der **vorgängigen schriftlichen Einwilligung**.

6 Zusätzliche Bestimmungen für Gruppenbuchungen und Veranstaltungen

6.1 Definition und Kontingente

Als **Gruppenbuchung** gelten Buchungen **ab 6 Zimmern**. Wo nachfolgend von Anreise die Rede ist, ist bei Zimmerreservationen das **vereinbarte Anreisedatum** gemeint.

6.2 Gästeliste

Der Gast stellt dem Betrieb spätestens **28 Tage vor der Veranstaltung** eine **Gästeliste** (Vor-/Nachname, **Geburtsdatum, Nationalität**, voraussichtliche **Ankunftszeit, Zahlungsinformationen**) zu. Wird die Frist nicht eingehalten, kann der Betrieb **blockierte Zimmer freigeben**.

6.3 Stornierungsbedingungen für Gruppenzimmer

Ab 11 Zimmern

- **Bis 28 Tage** vor Anreise: kostenlose Stornierung aller Nächte.
- **28–14 Tage:** 25 % der gebuchten Zimmernächte können kostenfrei storniert werden; übrige Nächte 100 %.
- **13–8 Tage:** 15 % kostenfrei; übrige 100 %.
- **7–2 Tage:** 10 % kostenfrei; übrige 100 %.
- **Ab 1 Tag vor Anreise / No-show:** 100 % der gebuchten Zimmernächte.

6 – 10 Zimmer

- **Bis 14 Tage vor Anreise:** kostenlose Stornierung aller Nächte.
- **14–8 Tage:** 15 % kostenfrei; übrige 100 %.

Krafft Gruppe

- 7–2 Tage: 10 % kostenfrei; übrige 100 %.
- Ab 1 Tag vor Anreise / No-show: 100 %.

6.4 Veranstaltungen (Seminar, Bankett, Event)

Für **Veranstaltungen** gelten die individuell geregelten Vereinbarungen sowie **Ziff. 5.5** (Raumnutzung/Feuerschutz/Bewilligungen).

7 Gutscheine

Gutscheine sind erst nach **vollständiger Bezahlung** einlösbar und haben eine **Gültigkeitsdauer von zwei Jahren**. Für Gutscheine gelten zusätzlich die AGB des **Webshops** (<https://shop.e-guma.ch/krafftbasel/de/terms>).

8 Leistungsstörungen

8.1 Vom Betrieb verursachte Leistungsstörungen

Hotelzimmer/Veranstaltungsräume: Ist trotz bestätigter Reservation kein Zimmer/Raum verfügbar, informiert der Betrieb den Gast **umgehend** und bietet nach Möglichkeit **gleichwertigen Ersatz** in der Nähe an. **Mehraufwendungen** hierfür trägt der Betrieb. Lehnt der Gast den Ersatz ab und tritt schriftlich zurück, werden **bereits erbrachte Leistungen** (z. B. Anzahlungen) erstattet; weitergehende Ansprüche sind **ausgeschlossen**.

F&B-Leistungen: Können vereinbarte F&B-Leistungen nicht erbracht werden, informiert der Betrieb den Gast und bietet **gleichwertigen Ersatz** an. Lehnt der Gast ab, ist ein **entschädigungsfreier Rücktritt** nur zulässig, wenn die **Leistungsänderung erheblich** ist; bereits erbrachte Leistungen werden erstattet; weitergehende Ansprüche sind **ausgeschlossen**.

8.2 Vom Gast verursachte Leistungsstörungen

8.2.1 Annullation durch den Gast / Annullationsgebühren

Allgemeines: Annullationen sind **schriftlich (Textform)** mitzuteilen; massgebend ist der **Zugang** beim Betrieb. **No-show** und **vorzeitige Abreise** werden grundsätzlich **voll** gemäss Buchungspreis belastet. Der Betrieb kann zusätzlich zum Annullationsentgelt einen **weitergehenden, konkret nachgewiesenen Schaden** geltend machen; dem Gast bleibt der Nachweis eines geringeren Schadens vorbehalten.

Annulationsbedingungen

Krafft Gruppe

- **Einzelbuchungen** (bis 5 Zimmer): Kostenfreie Stornierung bis 17:00 Uhr am Vortag der Anreise.
- **Gruppen/Veranstaltungen**: Es gelten Ziff. 6.3/6.4.
- **Restaurant-Reservationen**: Bei Reservationen ab 6 Personen kann eine Kreditkarte verlangt werden. Bei späteren Stornierungen, No-show oder Unterschreitung der bestätigten Gästezahl werden CHF 40 p. P. (Mittag) bzw. CHF 80 p. P. (Abend) berechnet. Für Gruppenbuchungen gelten die Veranstaltungsbedingungen.

8.2.2 Zahlungsverzug

Bei Zahlungsverzug kann der Betrieb die **Leistung verweigern** bis zum Zahlungseingang. **Mahngebühren**: CHF 20 pro Mahnung. Der Betrieb kann Forderungen an **Inkassodienstleister** abtreten. Nach **schriftlicher Nachfrist** ist der Betrieb zum **Rücktritt** berechtigt; die **Kostenfolgen** richten sich **analog** nach den Annullationsbestimmungen; **Schadenersatz** bleibt vorbehalten.

9 Rücktritt durch den Betrieb

Der Betrieb ist bei **sachlich gerechtfertigten Gründen** jederzeit berechtigt, **ausserordentlich und mit sofortiger Wirkung** vom Vertrag zurückzutreten, insbesondere wenn:

- eine **fällige Vorauszahlung/Sicherheit** trotz Nachfrist nicht geleistet wird;
- **höhere Gewalt** oder andere, vom Betrieb nicht zu vertretende Umstände die Vertragserfüllung **objektiv verunmöglichen**;
- die Buchung/Nutzung unter **irreführenden oder falschen Angaben** (z. B. zur Person des Gastes, zum Nutzungszweck) erfolgt;
- der Betrieb begründeten Anlass hat, dass die Inanspruchnahme der Leistung den **reibungslosen Geschäftsbetrieb**, die **Sicherheit** anderer Gäste oder das **Ansehen** des Betriebs beeinträchtigen kann;
- **Zahlungsunfähigkeit** des Gastes eintritt (z. B. Konkurs, fruchtlose Pfändung) oder Zahlungen **eingestellt** werden;
- der **Zweck** des Aufenthalts **gesetzeswidrig** ist.

Im Falle eines berechtigten Rücktritts erstattet der Betrieb dem Gast **bereits erbrachte Zahlungen**; **weitergehende Ansprüche** (insb. Schadenersatz) bestehen **nicht**. Ein **generelles Rücktrittsrecht ohne Grund** (etwa innerhalb einer bestimmten Frist vor Anreise) besteht **nicht**.

Krafft Gruppe

10 Haftung

10.1 Allgemein

Die Haftung des Betriebs ist – soweit gesetzlich zulässig – für **indirekte Schäden, Folgeschäden** sowie **entgangenen Gewinn** ausgeschlossen. Für **Drittleistungen**, die der Betrieb auf Veranlassung des Gastes vermittelt oder in dessen Namen beschafft, haftet der Betrieb nur bei **Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit** im Zusammenhang mit **Auswahl und Instruktion** der Dritten/Hilfspersonen.

Die Nutzung von Sporteinrichtungen erfolgt auf eigene Verantwortung des Gastes.

10.2 Eingebachte Sachen

Der Betrieb empfiehlt, Bargeld und Wertsachen im **Zimmersafe** aufzubewahren. Die Haftung des Betriebs für eingebachte Sachen von Übernachtungsgästen und deren Begleitpersonen richtet sich nach den **gesetzlichen Bestimmungen** und ist **verschuldensunabhängig bis CHF 1'000** begrenzt.

Kostbarkeiten/Bargeld/Wertpapiere sind – für weitergehenden Schutz – **an der Rezeption** (i. d. R. 07:00–23:00 Uhr) zur Aufbewahrung zu übergeben.

In **Veranstaltungsräumen**, auf dem **Betriebsareal**, in **Sporträumlichkeiten** sowie in **unbewachten, öffentlich zugänglichen Garderoben** übernimmt der Betrieb keine Bewachungs-/Aufbewahrungspflicht; die Haftung ist im gesetzlich zulässigen Rahmen **wegbedungen**. Die **Versicherung** mitgebrachter Gegenstände ist Sache des Gastes.

11 Fundsachen

Fundsachen mit einem erkennbaren Wert von über **CHF 10** werden während **drei Monaten** sachgerecht aufbewahrt. **Nachsendungen** erfolgen auf **Risiko und Kosten** des Gastes. Nach Ablauf der Frist können Fundsachen **verwertet oder vernichtet** werden; bei Dringlichkeit (Verderb, hoher Unterhalt) ist eine **sofortige Verwertung/Vernichtung** zulässig. Auslagen für besondere Aufbewahrung werden dem **Eigentümer** belastet.

12 Datenschutz

Der Gast ermächtigt den Betrieb, **personenbezogene Daten** des Gastes/Begleitpersonen zur **Vertragserfüllung** zu bearbeiten und – soweit erforderlich – an **Dritte** (z. B. Zahlungs-/Inkassodienstleister, Behörden im Rahmen gesetzlicher **Meldepflichten**) weiterzugeben. Details sind der **Datenschutzerklärung** des Betriebs zu entnehmen (<https://www.krafftgruppe.ch/de/impressum/>).

13 Formerfordernis

Soweit in diesen AGB **Schriftform** verlangt wird, genügt die **Textform (E-Mail)**.

14 Salvatorische Klausel

Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB oder der Individualvereinbarung **unwirksam oder undurchsetzbar** sein/werden, bleibt die **Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen** unberührt. Anstelle der unwirksamen Bestimmung gilt eine Regelung als vereinbart, die dem wirtschaftlichen Zweck der zu ersetzenden Bestimmung **am nächsten kommt**. Entsprechendes gilt bei **Regelungslücken**.

15 Anwendbares Recht und Gerichtsstand

Es gilt **ausschliesslich Schweizer Recht** unter Ausschluss internationaler Übereinkommen (insb. **CISG**) und kollisionsrechtlicher Normen. **Basel-Stadt** ist ausschliesslicher **Gerichtsstand**; der Betrieb ist berechtigt, stattdessen die **Gerichte am Sitz/Wohnsitz des Gastes** anzurufen.

16 Änderung der AGB

Der Betrieb kann diese AGB **jederzeit** ändern. Es gilt die **zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses** gültige und auf der Webseite publizierte Version.